



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo
"Nino Di Maria"
Sommatino-Delia
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Viale Garibaldi, 9 - 93019 Sommatino



Tel. 0922/871147 email: CLIC815002@istruzione.it - C.F. 92036150859 C.U. - UFHXCY



I.C. Nino Di Maria clic815002



Prot. N. 0000014/2019 del 04/01/2019 - In Uscita

All'albo on line
sito web

www.icsommatinodelia.edu.it

Avviso di SELEZIONE/RECLUTAMENTO di ESPERTI FIGURE AGGIUNTIVE INTERNI all'Istituzione scolastica

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5: Azioni volte allo sviluppo della cultura dell'impresa. Avviso AOODGEFID\Prot.n.4427 del 02/05/2017. Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".
Codice identificativo Progetto: **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-102 –CUP:J85B18000120007.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il regolamento concernente "le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"- Decreto assessoriale nr. 7753 del 28/12/2018 ;

VISTO l'Avviso AOODGEFID\Prot.n. 4427 del 02/05/2017. Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

VISTE le delibere degli [OO.CC.](#);

VISTE le Linee Guida e norme delle attività PON per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/11/2016;

VISTO l'aggiornamento delle suddette Linee Guida prot. N. AOODGEFID/31732 del 25 luglio 2017;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. n. 8202 del 29/03/2018, è formalmente autorizzato;

VISTO il Piano autorizzato di cui al codice nazionale: : **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-102 – di € 28.410,00;**

VISTA l'assunzione nel Programma annuale dell'esercizio finanziario 2018 decreto n.676 prot.n.1515 del 17/04/2018;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del verbale n.2 del 29/10/2018, relativa all'assunzione nel PTOF dei progetti PON FSE 2014/2020

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n.8 del 20/04/2018, relativa all'assunzione nel PTOF dei progetti PON FSE 2014/2020;

VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione e reclutamento di ESPERTI- FIGURE AGGIUNTIVE per la realizzazione dei progetti autorizzati.

EMANA

il presente avviso per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di ESPERTI interni all'Istituzione scolastica, FIGURE AGGIUNTIVE con competenze specifiche ai compiti connessi alla funzione, per le attività inerenti le seguenti azioni di formazione previste dal progetto Pon FSE competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 codice progetto **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-102** "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

Articolo 1-

Competenze richieste agli esperti interni FIGURE AGGIUNTIVE e descrizione dei moduli formativi

Azione specifica		Tipologia del Modulo	Titolo	Sedi di realizzazione e Alunni destinatari	ore	Figure richieste
P. 42	Asse I -FSE - Inclusion Sociale e Lotta al disagio – Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi –	Produzione artistica e culturale	La deliana ..canta e balla	CLMM815024 1°grado Delia n.25/30	30	Titoli di accesso: Laurea dell'ambito specifico in scienze psicologiche o pedagogiche con competenze specifiche nella comunicazione e formazione dell'età evolutiva) Esperienza specifiche e Certificazioni informatiche
	Azione 10.2.5: Azioni volte allo sviluppo della cultura dell'impresa. Progetto:	Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources)	Antiche passioni per i ragazzi di oggi	CLMM815024 1°grado Delia –n.25/30	30	Titoli di accesso: Laurea dell'ambito specifico in scienze psicologiche o pedagogiche con competenze specifiche nella comunicazione e formazione dell'età evolutiva)

10.2.5A-FSEPON-SI-2018-102 – Titolo “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico	Adozioni di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro)	Il castello... al museo	CLEE815025 Primaria Delia -n. 15 CLMM8150241°grado Delia -n.15	30	Esperienza specifiche e Certificazioni informatiche Titoli di accesso: Laurea dell’ambito specifico in scienze psicologiche o pedagogiche con competenze specifiche nella comunicazione e formazione dell’età evolutiva) Esperienza specifiche e Certificazioni informatiche
	Costruzioni di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile.	Tradizioni culinarie... che si rinnovano	CLEE815025-Primaria Delia n. 10 CLMM815024 1°grado Delia n. 20	30	Titoli di accesso: Laurea dell’ambito specifico in scienze psicologiche o pedagogiche con competenze specifiche nella comunicazione e formazione dell’età evolutiva) Esperienza specifiche e Certificazioni informatiche
	Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del bambino	Per le vie del paese	CLEE815025 Primaria Delia -n.15 CLMM815024 1°grado Delia -n.15	30	Titoli di accesso: Laurea dell’ambito specifico in scienze psicologiche o pedagogiche con competenze specifiche nella comunicazione e formazione dell’età evolutiva) Esperienza specifiche e Certificazioni informatiche

Obiettivi

Conoscere la propria realtà territoriale, esplorare, conoscere ed operare in più ambienti. Sensibilizzare i bambini nei confronti del patrimonio storico- artistico del proprio paese. Conoscere la toponomastica del proprio paese. Conoscere edifici ed elementi della struttura del paese. Maturare capacità di ricerca del territorio. Vivere le tradizioni come un valore. Formare il gusto del bello. Trovare nella storia e nelle sue tracce le conoscenze utili a vivere il presente e a progettare il futuro. Acquisire consapevolezza dell’importanza del rispetto dell’ambiente per migliorare la qualità della vita. Essere testimonial della cultura ambientale e patrimoniale del proprio paese. Imparare a lavorare in gruppo e sviluppare capacità di collaborazione. Favorire lo sviluppo mentale e migliorare il grado di autonomia e autostima. Esprimere la propria creatività.

Metodologie

La metodologia didattica prevede il ricorso a specifiche metodologie che permettano ai bambini di stimolare e rafforzare la propria curiosità e creatività e le proprie attitudini attraverso il gioco, l’esplorazione, l’improvvisazione, la composizione e la partecipazione attiva. Pertanto si adotteranno le seguenti metodologie:

Brainstorming. Problem posing e solving. Esplorazione e scoperta guidate. Ricerca bibliografica. Ricognizione e studio delle evidenze archeologiche e storiche. Realizzazione di attività manuali come disegni, cartelloni, fotografie e altro.

Letture analisi e comprensione di fonti. Elaborazione di mappe, tabelle, schede informatiche, questionari, interviste. Tabulazioni di dati e creazione di grafici. Elaborazione di testi divulgativi. Sperimentazione di attività redazionale anche su PC.

Drammatizzazioni.

Articolo 2 -COMPITI degli ESPERTI interni Figure Aggiuntive

Gli esperti figure aggiuntive avranno, ai fini dell’attuazione del PON, come sopra specificato, i seguenti compiti:

In stretta collaborazione con i rispettivi esperti e tutor, svolgono funzioni di ulteriore supporto agli allievi, in ragione della loro specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all’esito della individuazione degli alunni partecipanti, e con possibilità di rendere altresì attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo. Ogni figura per quanto di sua competenza deve documentare puntualmente le attività sulla

piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020. Le attività e i compiti delle figure sono quelle specifiche previste per i moduli del progetto.

In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari. Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario pomeridiano presso le diverse sedi dell'Istituto Comprensivo di Sommatino e Delia.

Articolo 3-Selezione degli esperti

Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): "l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"; l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa. Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, in prima istanza, la scuola ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dal l'art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola. (Punto a) In mancanza di risorse umane indicate al punto a), l'Amministrazione provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola.

Articolo 4- Requisiti generali di ammissione

Per il reclutamento degli esperti esterni dovranno, per ogni profilo, essere valutati oltre ai titoli di studio specifici, conoscenze documentate, la partecipazione ad altri PON/POR, ogni altra esperienza lavorativa, e una buona competenza nell'uso delle TIC. I titoli di studio, le esperienze e le conoscenze dovranno essere relative al settore richiesto e adeguatamente documentate. Il prospetto comparativo dei *curricula* sarà effettuato sulla base dei seguenti punteggi fino ad un massimo di **100 punti**.

sezione A) valutazioni titolo di studio per un massimo di 30 punti				
	Titoli accademici (esperienza universitaria e post universitaria se attinenti al modulo per il quale si concorre)	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
A1	Laurea magistrale 110 e lode	15	0	0
A2	Fino a 110	10	0	0
A3	Laurea Triennale	8	0	0
A4	Dottorato di Ricerca due punti fino ad un max di 4	4	0	0
A5	Master Annuale	2	0	0
A6	Master biennali due punti fino ad un max di 6	6		
A7	Seconda laurea	3		
sezione B) formazione nello specifico settore in cui si concorre per un massimo di 20 punti				
	Titoli di studio in alternativa al diploma universitario attinente al modulo per il quale si concorre	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti
B1	Diploma Superiore	2	0	0
B2	Attestato di formazione professionale	2	0	0
B3	Certificazioni specifiche riferite al modulo per ogni esperienza 2 punti fino ad un massimo di 8	8	0	0
B4	Certificazioni informatiche sino un massimo di otto punti come da tabella sotto indicata	8	0	0
sezione C) esperienza nello specifico settore per un massimo di punti 50				
	Competenze specifiche sull'argomento del modulo trattato	Valutazione punteggio	numero esperienze	punti attribuiti

C1	pubblicazioni (inerenti l'argomento specifico) per ogni esperienza 2 punti fino ad un massimo di 10	8	0	0
C2	docenza nel settore universitario	8	0	0
C3	Professione esercitata relativa al modulo richiesto	4		
C4	Formazione adulti e dipendenti (anche preg.esp.PON, ecc) per ogni esperienza 2 punti fino ad un massimo di 10	10	0	0
C5	Formazione Alunni (pregresse esp.PON-POR, ecc.) per ogni esperienza 2 punti fino ad un massimo di 10	10	0	0
C6	Valutazione progetto didattico da 0 a Max10	10		

Certificazioni informatiche per un massimo di 8 punti indicata in tabella sezione B4

Tipologia di certificazioni informatiche	Punti
ECDL Livello Core Livello Advanced Livello Specialised	Punti 0,5 Punti 1 Punti 1,5
MICROSOFT Livello MCAD o equivalente Livello MSCD o equivalente Livello MCDDBA o equivalente	Punti 0,5 Punti 1 Punti 1,5
EUCIP (European Certification of Informatics Professionals)	Punti 1,5
EIPASS (European informatic passport)	Punti 1
MOUS (Microsot Office User Specialist)	Punti 1
IC3	Punti 1
CISCO (Cisco System)	Punti 1
PEKIT	Punti 1
TABLETS (corso sull'uso didattico dei tablets) Livello base (almeno 100 ore) Livello intermedio Livello avanzato (almeno 200 ore)	Punti 0,5 Punti 1,5 Punti 2
LIM (Corso sull'uso didattico delle LIM) Livello base (minimo 100 ore) Livello intermedio (minimo 150 ore) Livello avanzato (minimo 200 ore)	Punti 0,5 Punti 1,5 Punti 2
Certificazione Uso delle piattaforme informatiche	Punti 1

Articolo 5

Domanda di ammissione, modalità di valutazione delle candidature

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO 1, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità e codice fiscale, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte e in formato PDF esclusivamente tramite **mail all'indirizzo clic815002@istruzione.it entro e non oltre le ore 13.30 del 14 gennaio 2019.**

Le attività formative inizieranno nel mese di febbraio 2019 e si concluderanno entro il 30 luglio 2019. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario pomeridiano ed extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

La Commissione di valutazione è nominata dalla Dirigente Scolastica, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dalla Dirigente Scolastica stessa, che la presiede, da un assistente amministrativo e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel precedente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1).

La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più esperti per ogni modulo.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 17/01/2019. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 15 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

Il presente bando viene pubblicizzato mediante: - Affissione all'albo on line dell'Istituto - Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO www.icsommatinodelia.edu.it

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Articolo 6

Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta fuori termine rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

Sono motivi di esclusione:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Articolo 7

Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 luglio 2018. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo "Nino di Maria".

L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.

Il compenso onnicomprensivo complessivo si ottiene calcolando che ogni partecipante potrà usufruire di 1 ora, **oltre il monte ore di formazione**. Il costo orario previsto è di 30 € (trenta/00 euro) per un massimo di 20 ore per modulo. Tale compenso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate. Si precisa, inoltre, che l'importo riconosciuto dipenderà dal numero di partecipanti che avranno frequentato i moduli previsti dal piano. Si precisa che la liquidazione del compenso, onnicomprensivo nei limiti percentuali previsti dalla normativa avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Articolo 8- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Agata Rita Galfano.

Articolo 9-Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 10-Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icsommatinodelia.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Agata Rita Galfano

Firma autografa apposta digitalmente o sull'originale cartaceo
e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ex art.3, comma 2 del Dlgs.39/93