



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo
"Nino Di Maria"
Sommatino-Delia
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Viale Garibaldi, 9 - 93019 Sommatino



Tel. 0922/871147 - e.mail: CLIC815002@istruzione.it - C.F. 92036150859 C.U. - UFHXCY



I.C. Nino Di Maria clic815002



Prot. N. 0000015/2019 del 04/01/2019 - In Uscita

All'albo on line
sito web

www.icsommatinodelia.edu.it

Avviso di SELEZIONE/RECLUTAMENTO TUTOR INTERNI all'Istituzione scolastica

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiavi degli allievi – Azione 10.2.5: Azioni volte allo sviluppo della cultura dell'impresa. Avviso AOODGEFID\Prot.n. 4427 del 02/05/2017. Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".
Codice identificativo Progetto: **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-102 –CUP:J85B18000120007**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il regolamento concernente "le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"- Decreto assessoriale nr. 7753 del 28/12/2018 ;

VISTO l'Avviso AOODGEFID\Prot.n. 4427 del 02/05/2017. Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

VISTE le delibere degli [OO.CC.](#);

VISTE le Linee Guida e norme delle attività PON per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/11/2016;

VISTO l'aggiornamento delle suddette Linee Guida prot. N. AOODGEFID/31732 del 25 luglio 2017;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. n. 8202 del 29/03/2018, è formalmente autorizzato;

VISTO il Piano autorizzato di cui al codice nazionale: : **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-102 – di € 28.410,00**;

VISTA l'assunzione nel Programma annuale dell'esercizio finanziario 2018 decreto n.676 prot.n.1515 del 17/04/2018;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del verbale n.2 del 29/10/2018, relativa all'assunzione nel PTOF dei progetti PON FSE 2014/2020

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n.8 del 20/04/2018, relativa all'assunzione nel PTOF dei progetti PON FSE 2014/2020;

VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione e reclutamento di TUTOR per la realizzazione dei progetti autorizzati.

E M A N A

il presente avviso per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di TUTOR interni all'Istituzione scolastica, con competenze specifiche ai compiti connessi alla funzione di tutor, per le attività inerenti le seguenti azioni di formazione previste dal progetto Pon FSE competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 codice progetto **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-102** "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

Articolo 1

Competenze richieste agli esperti e descrizione dei moduli formativi

Azione specifica		Tipologia del Modulo	Titolo	Sedi di realizzazione e Alunni destinatari	ore
P. 42	Asse I -FSE - Inclusione Sociale e Lotta al disagio – Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5: Azioni volte allo sviluppo della cultura dell'impresa. Progetto: 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-102 Titolo "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"	Produzione artistica e culturale	La deliana ..canta e balla	CLMM815024 - 1° grado Delia n.25/30	30
		Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources)	Antiche passioni per i ragazzi di oggi	CLMM815024 - 1°grado Delia n.25/30	30
		Adozioni di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro)	Il castello... al museo	CLEE815025 - Primaria Delia n.15 CLMM815024 - 1°grado Delia n.15	30
		Costruzioni di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile.	Tradizioni culinarie... che si rinnovano	CLEE815025 - Primaria Delia n.10 CLMM815024 - 1°grado Delia n.20	30
		Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del bambino	Per le vie del paese	CLEE815025 - Primaria Delia n.15 CLMM815024 - 1°grado Delia n.15	30

Obiettivi del progetto

Conoscere la propria realtà territoriale, esplorare, conoscere ed operare in più ambienti. Sensibilizzare i bambini nei confronti del patrimonio storico- artistico del proprio paese. Conoscere la toponomastica del proprio paese. Conoscere edifici ed elementi della struttura del paese. Maturare capacità di ricerca del territorio. Vivere le tradizioni come un valore. Formare il gusto del bello. Trovare nella storia e nelle sue tracce le conoscenze utili a vivere il presente e a progettare il futuro. Acquisire consapevolezza dell'importanza del rispetto dell'ambiente per migliorare la qualità della vita. Essere testimonial della cultura ambientale e patrimoniale del proprio paese. Imparare a lavorare in gruppo e sviluppare capacità di collaborazione. Favorire lo sviluppo mentale e migliorare il grado di autonomia e autostima. Esprimere la propria creatività.

Metodologie

La metodologia didattica prevede il ricorso a specifiche metodologie che permettano ai bambini di stimolare e rafforzare la propria curiosità e creatività e le proprie attitudini attraverso il gioco, l'esplorazione, l'improvvisazione, la composizione e la partecipazione attiva. Pertanto si adotteranno le seguenti metodologie:

Brainstorming. Problem posing e solving. Esplorazione e scoperta guidate. Ricerca bibliografica. Ricognizione e studio delle evidenze archeologiche e storiche. Realizzazione di attività manuali come disegni, cartelloni, fotografie e altro.

Lettura analisi e comprensione di fonti. Elaborazione di mappe, tabelle, schede informatiche, questionari, interviste. Tabulazioni di dati e creazione di grafici. Elaborazione di testi divulgativi. Sperimentazione di attività redazionale anche su PC. Drammatizzazioni.

Compiti del TUTOR

Al Tutor verranno affidati i seguenti compiti:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- progettare (in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo richieda;
- inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle presenze;
- organizzare momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
- curare il monitoraggio del corso.

In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari.

Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario pomeridiano presso le diverse sedi dell'Istituto Comprensivo di Sommatino e Delia.

Articolo 2

Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:

- essere docenti, personale educativo, assistenti amministrativi o tecnici con contratto a tempo indeterminato nella scuola statale;
- possedere comprovate conoscenze informatiche;
- possedere abilità relazionali e gestione d'aula.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1, comma 1, del presente avviso.

Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a

costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3

Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione, è pari a € 30,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri.

La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Articolo 4

Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, ed è composta dalla Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale nonché di gestione di attività di formazione e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel presente articolo.

La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1).

La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

Ciascun docente potrà avanzare la propria candidatura per più moduli purché in possesso dei requisiti richiesti. Il Dirigente Scolastico potrà assegnare il modulo formativo più rispondente ai requisiti richiesti.

Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, il Dirigente Scolastico potrà reclutare gli esperti che abbiano fatto domanda purché in possesso dei requisiti richiesti anche per più moduli.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più esperti per ogni modulo.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Titolo di studio Max 14 punti

Titoli di studio Diploma di Laurea del vecchio ordinam., Laurea specialistica o Laurea magistrale Punti 14

Laurea triennale N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale Punti 9

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale Punti 6

Titoli professionali max 86 punti

Esperienze documentate di tutoring/e-tutoring punti 6 per ogni esperienza attinente al modulo/funzione, fino a un max di 48 punti.

Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali punti per ogni titolo, fino a un massimo di punti 8 punti secondo la tabella sotto indicata.

Tipologia di certificazioni informatiche	Punti
ECDL	
Livello Core	Punti 0,5
Livello Advanced	Punti 1
Livello Specialised	Punti 1,5
MICROSOFT	
Livello MCAD o equivalente	Punti 0,5
Livello MSCD o equivalente	Punti 0,5
Livello MCDBA o equivalente	Punti 0,5
EUCIP (European Certification of Informatics Professionals)	Punti 1,5
EIPASS (European informatic passport)	Punti 1
MOUS (Microsot Office User Specialist)	Punti 1
IC3	Punti 1
CISCO (Cisco System)	Punti 1
PEKIT	Punti 1
TABLETS (corso sull'uso didattico dei tablets)	
Livello base (almeno 100 ore)	Punti 0,5
Livello intermedio	Punti 0,75
Livello avanzato (almeno 200 ore)	Punti 1
LIM (Corso sull'uso didattico delle LIM)	
Livello base (minimo 100 ore)	Punti 0,5
Livello intermedio (minimo 150 ore)	Punti 0,75
Livello avanzato (minimo 200 ore)	Punti 1
Certificazione Uso delle piattaforme informatiche	Punti 1

Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza punti 2 per ogni anno (o frazione di anno maggiore o uguale a 6 mesi), fino a un massimo di 10 punti .

Partecipazione come formatore, a corsi di formazione su tecnologie digitali punti 4 per ogni corso, fino a un massimo di 20 punti.

Il punteggio massimo complessivo ottenibile è così composto: 100 punti, dei quali massimo 14 punti per i titoli di studio e massimo 86 per le esperienze professionali.

Articolo 5

Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 2, secondo il modello di candidatura (Allegato 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae del candidato, datato e sottoscritto in formato Europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire tramite posta elettronica, **usando la propria casella istituzionale o un indirizzo di posta elettronica certificata direttamente riconducibile alla persona interessata alla candidatura**; a tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, **in formato .pdf**, della documentazione necessaria, inclusa la copia del documento di identità in corso di validità.

La candidatura va inviata all'indirizzo e-mail **cllc815002@istruzione.it**, **entro e non oltre le ore 13:30 del 14 gennaio 2019**. Le attività formative inizieranno nel mese di febbraio 2019 e si concluderanno entro il 30 luglio 2019.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto www.icsommatinodelia.edu.it presumibilmente entro il 17/01/2019. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi 10 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al

TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai tutor prescelti. Resta inteso che il tutor si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

Articolo 6

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Agata Rita Galfano.

Articolo 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 8

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icsommatinodelia.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Agata Rita Galfano

Firma autografa apposta digitalmente o sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art.3, comma 2 del Dlgs.39/93